



**ANEXO II  
MODELO SOLICITUD DE SUBSANACIÓN**

**PROCESO SELECTIVO PARA LA CONSTITUCIÓN DE UNA BOLSA DE TRABAJO EN LA ESPECIALIDAD DE TÉCNICO/A DE INTEGRACIÓN SOCIAL (GRUPO B), MEDIANTE EL PROCEDIMIENTO DE OPOSICIÓN EN EL AYUNTAMIENTO DE PILAR DE LA HORADADA.**

<b>DATOS DEL SOLICITANTE</b>	
<b>Nombre y Apellidos</b>	<b>NIF</b>

<b>DATOS DEL REPRESENTANTE</b>	
<b>Tipo de persona</b>	
<input type="checkbox"/> Física	
<input type="checkbox"/> Jurídica	
<b>Nombre y Apellidos/ Razón Social</b>	<b>NIF/CIF</b>
<b>Poder de representación que ostenta</b>	

<b>DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIONES</b>		
<b>Medio de Notificación</b>		
<input type="checkbox"/> Notificación Electrónica		
<input type="checkbox"/> Notificación Postal		
<b>Dirección</b>		
<b>Código Postal</b>	<b>Municipio</b>	<b>Provincia</b>
<b>Teléfono</b>	<b>Móvil</b>	<b>Correo electrónico</b>



### OBJETO DE LA SOLICITUD

**PRIMERO.** Al objeto de subsanar el/los motivo/s o causa de exclusión provisional para poder participar en el pruebas de selección para la constitución de una **bolsa de trabajo de Técnico de Integración Social (grupo B) del Ayuntamiento de Pilar de la Horadada** y la reseña de la convocatoria anunciada en el Boletín Oficial de la Provincia de Alicante BOP nº 94 de fecha 17 de mayo de 2023

### DOCUMENTACIÓN REQUERIDA PARA SUBSANAR

- Solicitud- Anexo I
- Copia del D.N.I., o documento equivalente acreditativo de la identidad del solicitante, en vigor.
- Certificación negativa actualizada por delitos de naturaleza sexual, expedida por el Registro Central de Delincuentes Sexuales, con una fecha de emisión no superior a 3 meses del momento de su aportación.
- Copia del permiso de conducción clase B.
- Otros: \_\_\_\_\_

### OBSERVACIONES:

### INCORPORACIÓN DE OFICIO DE DOCUMENTACIÓN POR LA ADMINISTRACIÓN

#### (SOLO EN CASO DE HABERLA PRESENTADO CON ANTERIORIDAD)

- SOLICITO** Que se incorpore de oficio, la documentación obligatoria a aportar para participar en el proceso selectivo, que obra en poder del Departamento de Recursos Humanos del Ayuntamiento de Pilar de la Horadada y que es la siguiente:

La documentación mencionada, fue presentada en:  
(indicar n.º de registro o proceso selectivo y fecha)

para que se adjunte a mi documentación, además del resto de documentación presentada.



#### FECHA Y FIRMA

Por todo lo cual, **SOLICITO** que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 62 de la Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Función Pública Valenciana, y los artículos 55 y 56 del texto refundido de la Ley de Estatuto Básico del Empleado Público, aprobado por Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, **se admita esta solicitud de subsanación** para el proceso de selección referenciado.

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_\_.

El/la solicitante,

Fdo.: \_\_\_\_\_

**SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE PILAR DE LA HORADADA**

#### AVISO LEGAL

Sus datos personales son necesarios para poder relacionarnos con usted, lo que nos permite el uso de su información dentro de la legalidad. En cualquier momento puede dirigirse a nosotros para saber qué información tenemos sobre usted, rectificarla si fuese incorrecta y eliminarla una vez finalizada nuestra relación. También tiene derecho a solicitar el traspaso de su información a otra entidad (portabilidad). Para solicitar alguno de estos derechos, deberá realizar una solicitud escrita a nuestra dirección, junto con una fotocopia de su DNI a: AYUNTAMIENTO DE PILAR DE LA HORADADA con domicilio en Plaza Campoamor n.º 2, 03190 Pilar de La Horadada (Alicante)