



**ANEXO I**

**MODELO DE SOLICITUD O INSTANCIA.**

**PROCESO SELECTIVO DEL AYUNTAMIENTO DE PILAR DE LA HORADADA, PARA LA CONSTITUCIÓN DE UNA BOLSA DE EMPLEO DE TÉCNICO/A SUPERIOR EN PROMOCIÓN DE IGUALDAD DE GÉNERO – PROMOTOR/A DE IGUALDAD, MEDIANTE CONCURSO-OPOSICIÓN.**

DATOS DEL SOLICITANTE		
Nombre y Apellidos		NIF
Dirección		
Código Postal	Municipio	Provincia
Teléfono	Móvil	Correo electrónico
<input type="checkbox"/> <b>Asimismo, manifiesta que SI/NO tiene la condición de discapacitado/a y, en caso afirmativo:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• SI/NO solicita adaptación de tiempo y medios para la realización de las pruebas. En caso afirmativo acompaña documentación que justifica la adaptación solicitada.</li> <li>• SI/NO adjunta certificado expedido por la Consellería de Bienestar Social u organismo competente que acredite su condición de minusválido/a, el grado de minusvalía y su capacidad para desempeñar las tareas y funciones correspondientes al puesto de <b>trabajo al que aspira</b>.</li> </ul>		
OBJETO DE LA SOLICITUD		
<p><b>PRIMERO.</b> Que vista la convocatoria anunciada y la publicación de sus Bases en el Boletín Oficial de la Provincia de Alicante BOP nº , de fecha de de 2019, para participar en el proceso de selección <i>para la constitución de una bolsa de trabajo de la especialidad de Técnico/a Superior en Promoción de Igualdad de Género – Promotor/ra de Igualdad.</i></p>		
<p><b>SEGUNDO.</b> Que reúno todas y cada una de las condiciones exigidas en las bases referidas a la fecha de expiración del plazo de presentación de solicitudes. Asimismo declaro bajo juramento no haber sido separado del servicio a la Administración Pública en virtud del expediente disciplinario firme, ni estar inhabilitado o suspenso para el ejercicio de funciones publicas</p>		
<p><b>TERCERO.</b> Que declara conocer las bases reguladoras de la convocatoria relativas a las pruebas de selección para la constitución de una bolsa de trabajo de la especialidad de <b>Técnico/a Superior en Promoción de Igualdad de Género – Promotor/ra de Igualdad</b>, mediante concurso-oposición ciertos y veraces todos los datos consignados en la solicitud y en los documentos aportados en el procedimiento, que cumple con los requisitos establecidos en esta convocatoria, que dispone de la documentación que así lo acredita, que la pondrá a disposición de la Administración cuando le sea requerida, y que se compromete a mantener el cumplimiento de las anteriores obligaciones a lo largo de todo el procedimiento.</p>		



## DOCUMENTACIÓN APORTADA

1. Fotocopia del DNI o, documento equivalente acreditativo de la identidad del solicitante.

2. Titulación requerida para el puesto ofertado

3. Fotocopia del carnet de conducir categoría B, en vigor.

4. Certificación negativa por delitos de naturaleza sexual, expedido por el Registro Central de Delincuentes Sexuales.

\* Aquellas instancias o solicitudes que se presenten por medios diferentes a la vía Telemática, o no presentadas en el Registro General del Ayuntamiento de Pilar de la Horadada, a ser posible, se ruega remitir copia de la instancia-solicitud registrada al siguiente correo electrónico: [personal@pilardelahoradada.org](mailto:personal@pilardelahoradada.org)

## FECHA Y FIRMA

Por todo lo cual, SOLICITO que se admita esta solicitud para las pruebas en el proceso de selección *para la constitución de una bolsa de trabajo de la especialidad de Técnico/a Superior en Promoción de Igualdad de Género – Promotor/ra de Igualdad, mediante concurso oposición.*

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

El/la solicitante,

Fdo.: \_\_\_\_\_

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE PILAR DE LA HORADADA

## AVISO LEGAL

De conformidad con la **Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales**, esta Administración le informa que los datos de carácter personal que se obtengan de su solicitud serán incorporados y tratados de forma segura y confidencial en los correspondientes ficheros. La recogida y tratamiento de estos datos tiene como fin el ejercicio por parte de esta Administración de las funciones y competencias atribuidas legalmente, incluidas las relativas a la comunicación, notificación y cualquier otra actuación que se derive de las relaciones jurídico-administrativas llevadas a cabo en esta Administración y de las que usted sea titular; así como la formación y mantenimiento de los propios ficheros. Si lo desea, puede acceder a los datos facilitados, así como de solicitar, en su caso, su rectificación, oposición o cancelación, dirigiendo una comunicación escrita a esta Administración, [ayto@pilardelahoradada.org](mailto:ayto@pilardelahoradada.org)